Juština d.o.o.
Ul. Kraljice Jelene 78,
23 211 Pakoštane OIB: 30462513878
Broj telefona: +385 23 382 407

POZIV NA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU
JEDNOSTAVNE NABAVE

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave KLASA: 400-06/26-01, URBROJ: 2198-18-2-26-1 od 14. kolovoza., Naručitelj Juština d.o.o. Ul. Kraljice Jelene 78, 23 211 Pakoštane, pokreće postupak jednostavne nabave Rekonstrukcija i proširenje kapaciteta naplatne postaje Pilatuša.

1. **OPĆI PODACI**

1. **Podaci o Naručitelju:**

Juština d.o.o.

Ul. Kraljice Jelene 78,

23 211 Pakoštane OIB: 30462513878

Broj telefona: +385 23 382 407

Adresa elektroničke pošte: nabava@justina.hr

2. **Osoba zadužena za kontakt:**

Ime i prezime: Antonio Šarić, direktor

Broj telefona: +385 23 382 407

Adresa elektroničke pošte: antonio@justina.hr

3. **Evidencijski broj nabave:**

Evidencijski broj nabave: 42/26

4. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku slanja poziva na dostavu ponuda:**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

5. **Vrsta postupka:**

Postupak jednostavne nabave.

6. **Procijenjena vrijednost nabave:**

Procijenjena vrijednost nabave: 11.500,00 EUR bez PDV-a.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. **Naziv predmeta nabave**:

   Rekonstrukcija i proširenje kapaciteta naplatne postaje Pilatuša .

2. **Opis predmeta i količina predmeta nabave:**

Predmet nabave je: Rekonstrukcija i proširenje kapaciteta naplatne postaje Pilatuša. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave mora biti u skladu s tehničkim specifikacijama sadržanim u Troškovniku (Prilog 2).

3. **Troškovnik:**

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 2).

Popunjeni Troškovnik je potrebno potpisati i ovjeriti. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku. Nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika. Ponuditelj je obvezan nuditi odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika.

Ponuditelj u Troškovniku predmeta nabave upisuje jedinične cijene za svaku pojedinu stavku, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude. U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti. Cijena se piše brojkama, u eurima te se utvrđuje kao nepromjenjiva. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada će na Ponudbenom listu (Prilog 1) to navesti.

4. **Mjesto isporuke predmeta nabave:**

Mjesto isporuke predmeta nabave je naplatna postaja Pilatuša u Pakoštanima.

3. PODACI O PONUDI

1. **Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjen, ovjeren i potpisan Ponudbeni list (Prilog 1.),
- popunjen, ovjeren i potpisan Troškovnik (Prilog 2).

2. **Način dostave:**

Ponuda se dostavlja putem pošte ili osobno na adresu Naručitelja.

Ponuditelj je dužan ponudu dostaviti u zatvorenoj omotnici na kojoj treba pisati „Ponuda za rekonstrukciju i proširenje kapaciteta naplatne postaje Pilatuša".

Alternativne ponude nisu dozvoljene te se kao takve neće razmatrati.

Ponuditelj samostalno snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

3. **Rok za dostavu ponuda:**

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja najkasnije do 02. studenoga do 11,00 sati.

Ukoliko u roku za dostavu ponude neki od gospodarskih subjekata kojem je Poziv upućen ne dostavi ponudu, smatrat će se da je isti odbio dostaviti ponudu. Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima. Otvaranje ponuda nije javno i provodi ga Naručitelj istovremeno s istekom roka za dostavu ponude.

4. **Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5. **Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena bez PDV-a koja bude u potpunosti odgovarala Pozivu na dostavu ponuda.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4. **OSTALE INFORMACIJE**

1. **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje će biti izvršeno u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente.

Naručitelj se, obvezuje zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanja elektroničkog računa. Naručitelj će plaćanje vršiti isključivo na temelju elektroničkog računa te je Isporučitelj obvezan izdavati i slati elektroničke račune.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

2. **OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA**

Obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda putem elektroničke pošte.

3. **POSEBNE ODREDBE**

Na ovaj postupak primjenjuju se odredbe Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave. Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Antonio Šarić, direktor

JUŠ d. PAK TANE